

ПРИНЯТО
На Совете Центра
Протокол № 1 от 23.09 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Центр «Перекресток»
Николаева Т.А.
Приказ № 36 от 23.09 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О Совете МБОУ Центр «Перекресток»

1. Общие положения

1.1. Совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центра психолого-медико-социального сопровождения «Перекресток» (далее Совет Центра) является формой самоуправления МБОУ Центр «Перекресток».

1.2. Совет Центра является совещательным, профессиональным, коллективным органом самоуправления.

1.3. Совет Центра образуют сотрудники центра. Каждый работник, работающий в данном учреждении, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом Совета Центра.

2. Основные задачи Совета

- определение приоритетных направлений развития Центра;
- изучение, обобщение результатов деятельности коллектива, подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности Центра;
- заслушивание годовые отчеты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение вопросов аттестации и поощрения работников Центра;
- определение размеров премий, иных поощрительных выплат специалистам и работникам Центра, форм материального поощрения;
- решение профессиональных конфликтных ситуаций.
- согласование, внесение изменений и дополнений в положение о доплатах и надбавках работникам Центра.

3. Организация деятельности

3.1. Заседания Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в полугодие;

3.2. Председатель Совета Центра избирается ежегодно простым большинством голосов. Секретарь назначается председателем.

3.3. Решения Совета являются обязательными для всех членов коллектива и принимаются большинством голов от числа присутствующих.

3.4. При необходимости могут создаваться рабочие комиссии, группы специалистов с привлечением ученых, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, представителей органов управления образованием для осуществления целевых программ или решения конкретных проблем. Подготовленные рабочими группами материалы обсуждаются на заседаниях Совета.

4. Документация и отчетность.

4.1. Заседания и решения Совета Центра протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве.

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
протокол № д от 23.09.13г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Центр
«Перекресток» _____ Т.А.
Николаева
приказ № 35 от 23.09.13г

Положение об Общем собрании трудового коллектива МБОУ Центр «Перекресток»

1. Общее собрание трудового коллектива МБОУ Центр «Перекресток» (далее Общее собрание коллектива) является органом государственно-общественного самоуправления.

2. Свою деятельность Общее собрание коллектива осуществляет на основании Конвенции ООН «О правах ребенка», Конституции РФ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г, «Типового положения об образовательном учреждении», Устава и настоящего Положения.

3. Трудовой коллектив составляют все работники Центра. Полномочия трудового коллектива Центра осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.

4. Общее собрание коллектива Центра созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания коллектива Центра может быть Учредитель, директор, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Центра, в период забастовки- орган возглавивший забастовку работников Центра.

5. Решения Общего собрания коллектива Центра принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей сотрудников и за них проголосовало простое большинство присутствующих на собрании.

6. По вопросу забастовки Общее собрание коллектива школы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

7. По вопросу принятия Устава Центра общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей сотрудников и проголосовали за принятие Устава не менее двух третей присутствующих на собрании.

8. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

9. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

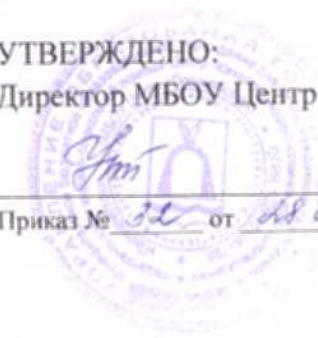
- обсуждение и принятие «Коллективного договора»,
- внесение дополнений и изменений в Устав
- обсуждение и принятие Устава,
- обсуждение и принятие «Правил внутреннего трудового распорядка»,
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности.
- обсуждение проектов локальных, нормативных актов Центра;
- заслушивание ежегодного отчета директора Центра о выполнении Коллективного договора;
- заслушивание отчетов органов самоуправления Центра по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Центра вынесенных на рассмотрение руководителем Центра, его органами самоуправления.

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
протокол № 3 от «18» августа 2013г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ Центр «Перекресток»


Т.А. Николаева
Приказ № 32 от «18 августа» 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет МБОУ Центр «Перекресток» – постоянно действующая форма самоуправления, созданная для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор школы. Назначает своим приказом секретаря Педагогического совета на один год.
- 1.3. Свою деятельность Педагогический совет осуществляет на основании Конвенции ООН «О правах ребенка», Конституции РФ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г, «Типового положения об общеобразовательном учреждении», законодательства об образовании, Устава учреждения и настоящего Положения.

2. Задачи

- 2.1. Педагогический совет:
 - определение приоритетных направлений развития Центра;
 - подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности Центра.

3. Функции

- 3.1. Педагогический совет осуществляет функции:
 - обсуждает и утверждает годовой план работы;
 - награждения за успехи в учебе грамотами, похвальными листами, золот определение направления деятельности Центра;
 - выявление и рассмотрение психологических, социальных, педагогических и других проблем социально-психологической помощи детям, требующих безотлагательного и перспективного решения;
 - обсуждение содержания, форм и методов психолого-медико-социального сопровождения;
 - выбор программ социально-психологической помощи, рассмотрение и утверждение методических направлений, методов и форм работы с учащимися; координация опытно-экспериментальной работы;
 - анализ результатов работы структурных подразделений центра, а также разработка рекомендаций и предложений по основным направлениям их деятельности;
 - планирование деятельности Центра, разработка и принятия годового плана работы Центра;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров; рассмотрение вопросов организации дополнительных (платных) услуг;
- осуществляет иные функции, касающиеся образовательного процесса в Центре.
- обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и знаку «Почетный работник общего образования».

3.2. Педагогический совет Центра имеет право:

- при необходимости создавать рабочие комиссии, группы специалистов с привлечением ученых профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, представителей органов управления образованием для осуществления целевых программ или решения конкретных проблем. Подготовленные рабочими группами материалы (предложения, рекомендации и т.п.) обсуждаются и утверждаются на заседаниях Педагогического совета.
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- принимать проект договора между Центром и родителями (законными представителями) воспитанников.

Педагогический совет Центра ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.3. Педагогический совет отвечает за:

- соответствие принимаемых решений действующему законодательству;
- рассмотрение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация работы и документация

- 4.3. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом Центра, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 4.4. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов педагогического совета. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Каждое заседание Педагогического совета протоколируется и записывается в книге протоколов педагогических советов.
- 4.6. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета. Книга протоколов хранится в делах Учреждения 50 лет.